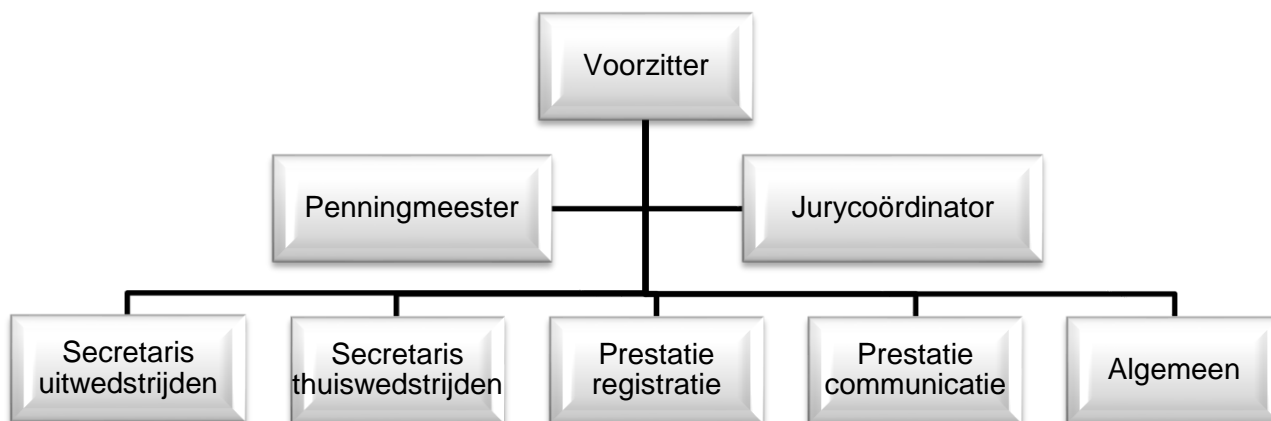


## Organenbeschrijving Wedstrijdorganisatiecommissie (WOC)

### Organisatiestructuur



### Doelstelling

Realisatie van het jaarlijks wedstrijdprogramma en registratie + communicatie van geleverde prestaties door GAC wedstrijdathleten.

### Hoofdtaken

1. Opstellen jaarkalender wedstrijdathletiek;
  - a. Planning thuiswedstrijden i.s.m. diverse coördinatoren;
  - b. Registratie relevante uitwedstrijden: competitie, loopjes, NK-EK-WK;
2. Opstellen van een financiële begroting => deelnamekosten, prijzen, premies;
3. Wedstrijdpromotie i.s.m. de communicatiecommissie en coördinatoren;
4. Organisatie van uit- en thuiswedstrijden => jurycoördinatie, faciliteren relevante accommodatie, wedstrijdmaterialen en -apparatuur (tijd klok, EDM, ET), EHBO;
5. Prestatie registratie => wedstrijduitslagen, ranglijsten, clubrecords/beste prestaties;
6. Prestatie communicatie: verslaglegging wedstrijduitslagen – CR/BP – jaarranglijsten, faciliteren prijsuitreiking ALV en Clubkampioenschappen;
7. Werven, opleiden en begeleiden van jurykader => secretariaat, jury, starter, SR, WL.

### Kwantitatieve gegevens

#### Capaciteit:

De WOC bestaat uit maximaal 8 personen, één lid kan meerdere rollen hebben.

De voorzitter van de WOC is afgevaardigd in het atletiekteam.

#### Financiële middelen:

*Wedstrijdkosten & opbrengsten:*

Begroting valt onder het atletiekteam, WOC beheert het budget

*Premiebeleid clubrecords op de baan ouder dan 10 jaar:*

- Junioren AB 25 euro per verbroken clubrecord;
- Senioren 50 euro per verbroken clubrecord;
- Pupillen, junioren CD en masters kennen geen premieregeling.